

Waardenhandvest

INHOUD



1

VOORWOORD _____ 2

2

ONZE AREVA-WAARDEN _____ 3

3

ACTIEPRINCIPES _____ 4

De klanten	4
De aandeelhouders	4
De werknemers	4
De leveranciers en onderaannemers	5
De bevolking, de planeet	5

4

GEDRAGSREGELS _____ 6

Internationale verdragen	6
Belangenconflicten	6
Misbruik van voorkennis	7
Corruptie, geschenken en ongepaste voordelen	7
Betalingen	8
Politieke financiering	8
Sponsoring, giften, humanitaire acties	8
Concurrentie	9
Bescherming van personen en goederen	9
Voorrang van de AREVA-waarden	9

5

De tien principes van het Wereldpact van de UNO __10



VOORWOORD

EEN GEDEELDE EN GEDRAGEN VISIE



Als industriële onderneming in een concurrerende markt passen wij technologische oplossingen toe in de sector van de kernenergie en duurzame energiebronnen om elektriciteit te produceren met een laag CO₂ gehalte. Het is onze doelstelling om het beste prestatie- en rentabiliteitsniveau te bereiken door de ontwikkeling, realisatie en verkoop van veilige en competitieve uitrustingen en diensten, met eerbied voor het milieu, die bijdragen tot het welzijn van de bewoners van deze planeet. Al de werknemers van de groep leveren hun bijdrage om deze doelstellingen te bereiken. Zij beoefenen hun activiteiten in strikte naleving van de wetten van het land waar ze werkzaam zijn en met respect voor de Mensenrechten, zoals deze gedefinieerd zijn in de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens.

Energie is een fundamentele parameter in de economische ontwikkeling in de wereld, vooral in de minst ontwikkelde landen. De wijze waarop deze energie geproduceerd wordt speelt een belangrijke rol in de strijd tegen het broeikaseffect. AREVA is zich zeer bewust van het belang van zijn verantwoordelijkheid tegenover de bewoners van de planeet en de toekomstige generaties. AREVA onderschrijft het Wereldpact van de Verenigde Naties en maakt van duurzame ontwikkeling en continue vooruitgang een pijler van de strategie van de groep. De Groep onderschrijft eveneens de grondbeginselen van de OESO voor multinationale ondernemingen en de Extractive Industries Transparency Initiative (EITI) en de Nuclear Power Plant Exporters Principles of Conduct die door de Carnegie Foundation zijn opgesteld.

In deze complexe, multiculturele en snel veranderende wereld, vormt dit Waardenhandvest een referentiebasis voor de werknemers van de groep. Eenmaal door allen gekend, stelt het hen in staat borg te staan voor een correcte toepassing ervan en hun functie uit te oefenen met volledige kennis van hun rechten en plichten tegenover de onderneming en alle stakeholders.



De AREVA-waarden zijn een bewijs van de verantwoordelijkheid die de groep opneemt tegenover de klanten, de werknemers, de aandeelhouders en alle organisaties, ongeacht of zij direct of indirect bij haar activiteiten betrokken zijn.



ONZE AREVA-WAARDEN

ONZE AREVA-WAARDEN DRAGEN BIJ TOT DE ECONOMISCHE RESULTATEN VAN DE ONDERNEMING MET RESPECT VOOR DE RECHTEN VAN DE MENS, HET MILIEU IN DE RUIME ZIN VAN HET WOORD EN DE WETTEN DIE HEN BESCHERMEN. ZIJ HEBBEN TOT DOEL ZOWEL AAN DE HUIDIGE ALS AAN DE LANGE-TERMIJNVERWACHTINGEN VAN ALLE STAKEHOLDERS VAN DE GROEP TE VOLDOEN.



RENTABILITEIT

Voor AREVA is het bereiken en behouden van een hoge rentabiliteit een plicht tegenover zijn aandeelhouders, werknemers en alle andere stakeholders.

VERANTWOORDELIJKHEIDSZIN

Als belangrijke speler in de energiemarkt is AREVA zich bewust van zijn verantwoordelijkheden, ook tegenover het publiek, voor wie de producten en diensten van de groep uiteindelijk bestemd zijn.

INTEGRITEIT

Eerlijkheid, integriteit en loyaliteit sturen in alle omstandigheden de handelingen en beslissingen van AREVA. De groep respecteert zeer nauwgezet de wetten en reglementeringen van de landen waar hij actief is.

KLANTTEVREDENHEID

AREVA zet alle middelen en vaardigheden in om de klanten tevreden te stellen omdat dit de groei en het voortbestaan van de groep waarborgt en de groep in staat stelt om zijn verbintenissen tegenover alle stakeholders na te leven.

PARTNERSCHAPPEN

AREVA heeft de vaste wil om loyale en opbouwende relaties te onderhouden met alle stakeholders. Om hun verwachtingen in te lossen, cultiveert de groep een op partnerschappen gerichte mentaliteit, gebaseerd op solidariteit, luisterbereidheid en dialoog. In dit kader voert de groep een beleid dat de integratie van de groep nastreeft in alle grondgebieden waar hij actief is en dat gebaseerd is op het respect voor de plaatselijke cultuur en de inachtneming van de verwachtingen van de

ZEKERHEID, VEILIGHEID

De aard zelf van onze beroepen vereist een optimaal beroepsbewustzijn. Dit betekent voor AREVA, ten aanzien van veiligheid en zekerheid, de toepassing van de hoogste standaarden wereldwijd. Het vereist een grote vakkennis en absolute waakzaamheid op het vlak van kwaliteit en milieubescherming. AREVA stimuleert de teamgeest en verbindt zich ertoe, zijn werknemers gunstige werkvoorwaarden te bieden voor de uitoefening van hun taken en hun professionele ontplooiing.

TRANSPARANTIE

Transparantie, oprechtheid en een open dialoog karakteriseren het communicatiebeleid van AREVA. De groep verbindt zich ertoe, betrouwbare en ter zake doende informatie te verschaffen om op een objectieve manier de prestaties van de groep op zijn verschillende verantwoordelijkheidsgebieden te beoordelen: milieu, economie, maatschappij en sociale kwesties.



ACTIEPRINCIPES

TEN OPZICHTE VAN ALLE STAKEHOLDERS VAN AREVA



DE KLANTEN

De doelstelling van AREVA is het aanbieden van producten, diensten en advies aan de elektriciteitsproducenten en aan de industrie zodat deze zich ten overstaan van hun eigen stakeholders op een verantwoordelijke wijze verder kunnen ontwikkelen.

Om aan de verwachtingen van de klanten te voldoen en er op te anticiperen, bejegt de groep hen voortdurend met de grootste aandacht en legt hij er zich op toe om al zijn verbin-tenissen tegenover hen na te komen.

AREVA respecteert de cultuur van de klanten en beschermt hun imago en hun belangen.

→ **De door AREVA ontwikkelde, uitgewerkte en op de markt gebrachte technologieën en diensten voldoen aan hoge eisen op het gebied van kwaliteit, respect voor het milieu, algemene en nucleaire veiligheid.**

De vertrouwelijkheid van de gegevens of technologische knowhow die de klanten aan AREVA toevertrouwen, wordt in het kader van de wetten en voorschriften, op dezelfde wijze beschermd als de eigen gegevens.

DE AANDEELHOUDERS

→ **AREVA respecteert de corporate government-principes met als bijzondere doelstelling, de aandeelhouders een optimale groei en vergoeding van het geïnvesteerde kapitaal te verzekeren.**

AREVA besteedt bijzondere aandacht aan het verstrekken van exacte en relevante financiële informatie.

De groep leeft niet alleen de regels na opgelegd door de controlediensten van de financiële markten, maar zorgt ook voor de gelijke behandeling van de aandeelhouders.

DE WERKNEMERS

AREVA tegenover zijn werknemers

→ **De samenstelling van het personeel van AREVA kent geen discriminatie, met name wat betreft de etnische herkomst, de huidskleur, de godsdienst, het geslacht, de seksuele geaardheid, de politieke opinie, de nationale en sociale herkomst.. De groep wenst dat deze diversiteit zich ook meer en meer weerspiegelt onder de stafleden.**

AREVA verbindt er zich toe, aan zijn werknemers werkvoorwaarden en middelen ter beschikking te stellen die bijdragen tot hun professionele ontplooiing.

AREVA hecht veel belang aan de sociale dialoog en voert deze met oprechtheid en te goeder trouw. Het is een bewijs van vrouwen in de relatie die de groep met zijn medewerkers onderhoudt.

AREVA biedt zijn werknemers opleidingsplannen aan om hun kennis op peil te houden in alle domeinen vereist voor de uitoefening van hun functie.



AREVA respecteert de privacy van zijn werknemers en blijft neutraal ten opzichte van politieke opinies en filosofische of religieuze overtuigingen, maar verbiedt elke indoctrinatie op de werkplek.

De werknemers tegenover AREVA

→ **De werknemers leven het Waardenhandvest van AREVA na. Zowel individueel als collectief staan zij er helemaal achter, waarborgen zij ze en brengen zij ze in de praktijk. Dezelfde houding wordt van het tijdelijk personeel verwacht.**

De werknemers stellen de zorg voor de klanten centraal in hun dagelijkse activiteiten.

Zij geven blijik van beroepsbewustzijn, vakbekwaamheid en uiterste nauwkeurigheid. Alle taken die zij zelf uitvoeren of in onderaanneming geven, zijn van a tot z traceerbaar. Zij zijn integer, betrouwbaar en respecteren de wetten en reglementen.

Onmiddellijk alarm slaan is een reflex en een verplichting: er is geen hiërarchische barrière voor het intern doorgeven van informatie die nodig is voor de goede werking van AREVA. Evenmin is er een hiërarchisch niveau vereist opdat eender wie de hiërarchie onmiddellijk kan inlichten wanneer hij of zij een duidelijke storing of overtreding van een wettelijke of reglementaire bepaling vaststelt.

De werknemers dragen de volle zorg voor het hoge kwaliteitsniveau van de producten en diensten van AREVA en verzekeren de overdracht van de nodige kennis naar de activiteiten. De opgedane ervaring wordt systematisch geanalyseerd.

LEVERANCIERS EN ONDERAANNEMERS

→ **AREVA onderhoudt in het kader van een concurrerend proces duurzame relaties met de leveranciers en onderaannemers, zodat de beste diensten aan de klanten kunnen aangeboden worden.**

AREVA spant zich in om zijn vaste leveranciers voor zover deze direct bij zijn vakgebieden betrokken zijn, de onderaannemers, financiële partners, consultants en andere commerciële tussenpersonen (verdelers, agenten, e.d.) dit Handvest te laten onderschrijven.

AREVA verwacht ook van hun eigen vaste leveranciers en onderaannemers,

alsook van de industriële partners van de groep, dat zij met dit Handvest instemmen, op zijn minst voor de activiteiten die direct betrekking hebben op de vakgebieden van AREVA.

→ **AREVA verbindt er zich toe om reeds vanaf de eerste contacten, loyale, rechtvaardige, onbevooroordeelde en wederzijds respectvolle relaties aan te gaan met al zijn leveranciers, onderaannemers en partners.**

AREVA beschermt hun imago en vertrouwelijke gegevens op dezelfde wijze als zijn eigen gegevens.

AREVA behoudt zich het recht voor om na te gaan of de praktijken van zijn leveranciers en onderaannemers op elk ogenblik, tijdens de gehele bevoorradingsketen van goederen en diensten, met het Waardenhandvest van AREVA overeenstemmen.

In hun hoedanigheid van leverancier worden de filialen van AREVA met dezelfde rechtvaardigheid en hetzelfde respect behandeld als de andere leveranciers.

DE BEVOLKING, DE PLANEET

AREVA zorgt voor het uitleggen van zijn strategische en technologische keuzes, en voor het informeren over zijn activiteiten, dat deze op een eerlijke manier uitgevoerd worden tegenover beslissers en burgers, alsook voor het respecteren van het ethische gebruik van zijn informatie- en communicatiebronnen. AREVA laat duidelijk blijken dat de groep streeft naar openheid en deelname aan het openbare debat.

→ **Voor AREVA omvat de bescherming van het milieu als gemeenschappelijk eigendom, alle aspecten van het welzijn van de mens bij interacties met de natuur. Zijn milieubeleid en programma's voor risicobeheersing smelten samen met dit principe en zijn erop gericht de ecologische voetafdruk van zijn activiteiten te verminderen en de biodiversiteit te behouden in de regio's waar de groep als industrieel bedrijf of mijnbouwbedrijf werkzaam is. Het behoud van de natuurlijke hulpbronnen door recycling van grondstoffen getuigt eveneens van het respect dat AREVA heeft voor de planeet.**



GEDRAGSREGELS



de eenheden van de AREVA-groep bij de uitoefening van hun activiteiten. Het gaat vooral over relaties met leveranciers, klanten, niet te betwisten concurrenten en alle organisaties of personen die in contact staan met AREVA, of die de intentie hebben om betrekkingen aan te knopen met AREVA.



De werknemers dienen er voor te zorgen om niet opzettelijk in een situatie van belangenconflict terecht te komen en niet mee te werken aan analyses, vergaderingen of beslissingen over dossiers waar hun persoonlijk belang of dat van hun familie of ennissen bij betrokken is.

INTERNATIONALE VERDRAGEN

Wat betreft de nucleaire activiteiten levert de groep enkel goederen, diensten en technologieën aan landen en bedrijven uit deze landen die zich houden aan de geldende internationale bepalingen in verband met non-proliferatie en waarborgen van het Internationaal agentschap voor Atoomenergie en de controle op de export. De groep legt zichzelf het verbod op om in alle andere omstandigheden te werken. AREVA respecteert de nationale voorschriften inzake de export vanuit de landen waar de groep gevestigd is.

BELANGENCONFLICTEN

Elk personeelslid geeft blijk van trouw en meldt zonder uitstel aan de hiërarchie elke situatie waarin zijn persoonlijke belangen of de belangen van familie of kennissen in conflict zouden kunnen komen met de belangen van

Een partner, kind of kennis van een personeelslid mag enkel aangeworven worden of een opdracht toegewezen krijgen mits akkoord van de hiërarchie die aan dezelfde regels en objectieve criteria onderworpen wordt om eventuele dubbelzinnigheid of verdenking van vriendjespolitiek uit te sluiten. Het betrokken personeelslid mag niet deelnemen aan de selectie van zijn/haar familielid of kennis.

Belangenconflicten die gemeld worden aan de hiërarchie worden geval per geval geanalyseerd met de hiërarchische meerderen van de twee hogere rangen. De hiërarchie lost het conflict op volgens de geldende wetten en reglementen.

Het is onmogelijk alle potentiële belangenconflicten op te sommen. De volgende lijst beschrijft de conflicten die zeker gemeld moeten worden:

- Een chef of één van zijn familieleden of kennissen heeft persoonlijke belangen in een bedrijf dat



klant, leverancier (met inbegrip van consultants, financiële of andere partners) of een concurrent is van de groep.

- Een personeelslid heeft een functie van bestuurder of sociaal mandataris in een ander bedrijf dat in contact staat met de groep.

- Een personeelslid of één van zijn familieleden of kennissen is consultant of heeft een leidinggevende functie of heeft een functie in de commerciële- of aankoopdienst van een ander bedrijf dat in contact staat met de groep of er betrekkingen mee wenst aan te knopen.

- Een personeelslid of één van zijn familieleden of kennissen stelt tegen betaling lokalen, uitrustingen of persoonlijke goederen ter beschikking.

MISBRUIK VAN VOORKENNIS

De leidinggevend en de personeelsleden worden gesensibiliseerd voor alle kwesties rond de professionele vertrouwelijkheid en worden ingelicht over hun geheimhoudingsplicht tegenover hun familieleden en kennissen. Ze zijn gewaarschuwd voor het misbruik van voorkennis dat hieruit kan voortvloeien en dienen zich te houden aan de gedragscode inzake bevoorrechte informatie die binnen de groep van kracht is.

De leidinggevende personeelsleden verbinden er zich toe, in het kader van de naleving van de wetten, enkel rechtstreeks of onrechtstreeks (beursgenoteerde of niet-beursgenoteerde) aandelen van filialen te verwerven of te verkopen volgens een procedure vastgelegd door de groep inzake de preventie van bevoorrechte informatie. Zij verbinden er zich ook toe, het controleorganisme van de firma onmiddellijk van dergelijke transacties op de hoogte te brengen.

CORRUPTIE, GESCHENKEN EN ONGEPASTE VOORDELEN

Algemene praktijken

Zerotolerance ten aanzien van corruptie. Onpartijdigheid en integriteit beheersen de relaties van de werknemers van de groep met de klanten van de groep, haar leveranciers en partners, alsook met de openbare sector.

Het management zal onmiddellijk op de hoogte worden gebracht van ieder geval van actieve of passieve corruptie of van enig verzoek van een derde partij dat neigt naar corruptie. Het management zal onverwijld de nodige stappen ondernemen om het waarheidsgehalte van de situatie na te gaan, meer bepaald door het houden van de gepaste audits, en een einde te stellen aan het onwettig gedrag indien zulks werd bewezen.



AREVA verbiedt corruptie in al haar vormen: publiek en privaat, actief en passief. Meer in het bijzonder zal AREVA zich onthouden van het rechtstreeks of onrechtstreeks verrichten, suggereren en beloven van, of verzoeken tot, betalingen of diensten, geschenken of vrijetijdsactiviteiten met een waarde die hoger is dan wettelijk toegestaan, aan of vanwege personen met politieke verantwoordelijkheden, overheidsfunctionarissen of private agenten met het oog op het bekomen of behouden van een marktaandeel of een commercieel voordeel via onwettige methodes.

Werknemers moeten elke situatie vermijden waardoor zij, zelfs tijdelijk, iets verschuldigd zouden zijn aan derden, evenals alle dubbelzinnige situaties en alle situaties waarin zich misverstanden kunnen voordoen.

Geschenken

AREVA is er zich van bewust dat de uitwisseling van kleine geschenken of uitnodigingen met een bescheiden waarde in bepaalde gevallen een gerechtvaardigde bijdrage kan leveren tot het bewerkstelligen van goede zakelijke relaties. Zowel in de openbare sector als in de privésector dienen geschenken en uitnodigingen door werknemers echter te worden geschonken en ontvangen met strikte inachtneming van alle toepasselijke wetgevingen en regelgevingen, en zulks op een geheel transparante wijze. Geschenken en uitnodigingen mogen nooit een invloed uitoefenen op beslissingen en mogen geen aanleiding geven tot een vermoeden van beïnvloeding van de personen die deze schonken of ontvingen.



➔ **Wat dat betreft, moeten de werknemers blijk geven van een onfeilbaar oordeel en van een grote zin voor verantwoordelijkheid. Indien een werknemer niet anders kan dan een geschenk of uitnodiging met een aanzienlijke waarde te aanvaarden of te geven, om zich te schikken naar plaatselijke gewoonten of het protocol of om andere redenen, dan zal de werknemer dergelijke aangelegenheid doorverwijzen naar het gepaste hiërarchische niveau, waar zo snel mogelijk een beslissing zal worden genomen op grond van alle toepasselijke wetgevingen en regelgevingen**

Geschenken tussen eenheden of filialen van AREVA onderling en alle andere marketinggerichte uitgaven of onkosten binnen de groep zelf zijn verboden.

BETALINGEN

Elke eenheid van de groep en elke verantwoordelijke moeten op elk moment de werkelijke oorsprong en het gebruik van elk bedrag kunnen rechtvaardigen, met inbegrip van de voorlopige rekeningen bij projecten.

➔ **Geen enkele betaling mag worden uitgevoerd of geïnd als het voorwerp ervan niet integraal en juist is omschreven in de contractuele en boekhoudkundige documenten die de betaling verplicht moeten materialiseren.**

Geen enkele techniek die als doel of als resultaat heeft dat de identiteit van de betaler of de begunstigde anoniem blijft, is toegestaan.

Alle overeenkomsten met commerciële tussenpersonen moeten voorafgaand behoorlijk zijn goedgekeurd volgens de groepsprocedure.

POLITIEKE FINANCIERING

Geen enkel bedrijf van de groep AREVA zal storting van fondsen uitvoeren noch diensten verlenen aan een politieke partij, een titularis van

een openbaar mandaat of aan een kandidaat voor dergelijk mandaat.

Voor de lidstaten van de OESO waar dergelijke bijdragen van bedrijven wettelijk zijn, kan deelname aan de financiering van verkiezingscampagnes eventueel uitgevoerd worden in overeenstemming met de wetgeving van het land. Deze bijdragen moeten schriftelijk goedgekeurd worden door de directeur van het betrokken filiaal die er zal op toezien dat deze bedragen tot een minimum beperkt blijven.

De bedragen en de begunstigten moeten vermeld worden in het syntheserapport dat als bijlage bij de conformiteitsverklaring opgesteld door de directeur van het filiaal, gevoegd wordt.

SPONSORING, GIFTEN, HUMANITAIRE ACTIES

Het sponsoringbeleid en het actieprogramma worden vastgelegd door de AREVA Stichting. Er wordt vooral rekening gehouden met de betrokkenheid van de werknemers in de actieprogramma's.

Algemeen kader

De acties van AREVA stemmen overeen met de waarden van AREVA beschreven in het voorwoord en zijn niet afhankelijk van enige commerciële of administratieve tegenprestatie.

Modaliteiten

AREVA treedt enkel op als partner en is niet verantwoordelijk voor het beheer of de uitvoering van de activiteiten. De groep neemt enkel deel aan goed afgewerkte projecten of activiteiten tegen de uitdrukkelijke voorwaarde dat de organisatoren de leiding op zich nemen nadat zij alle wettelijke en administratieve verplichtingen vervuld hebben en alle nodige garanties en goedkeuringen bekomen hebben.

In nationale en internationale relaties verbiedt het respect voor het gastland elke belediging, elke pronkzuchtige of onburgerlijke houding, elke ongegeneerdheid tegenover de contactpersonen.



➔ **Samenwerking sluit giften aan overheidsdiensten, lokale overheden of individuele personen uit en betalingen in contant geld zijn niet toegestaan.**

CONCURRENTIE

AREVA en haar werknemers zullen alle toepasselijke Franse, Europese en internationale concurrentiewetgevingen respecteren, alsmede de van kracht zijnde wetten in elk land waar de groep activiteiten uitvoert.

AREVA en haar werknemers zullen zich onthouden van enige vervalsing, hetzij rechtstreeks of onrechtstreeks, van de vrije concurrentie in al haar commerciële transacties. Zij zullen zich ook onthouden van oneerlijk gedrag ten aanzien van concurrenten en zullen geen illegale mededingingsbeperkende overeenkomsten aangaan.

Alle informatie met betrekking tot derden, en in het bijzonder de concurrenten van AREVA, zal worden verzameld en aangewend met strikte naleving van alle toepasselijke wetten.

BESCHERMING VAN PERSONEN EN GOEDEREN

De werknemers stellen de hiërarchie onmiddellijk op de hoogte van elke onregelmatige situatie die een gevaar kan zijn voor personen of goederen.

Personen

AREVA zorgt ervoor, dat de activiteiten die uitgevoerd worden op haar sites conform zijn aan de algemeen geldende regels en aan het groepsbeleid op het gebied van de bescherming van gezondheid, veiligheid en milieu.

➔ **De groep voert haar activiteiten uit met strikt respect voor de menselijke waardigheid en verbiedt met name alle pesterijen van welke aard ook en alle inbreuken op de Rechten van de Mens en het Kind.**

Elke inbreuk op deze verplichtingen moet gemeld worden aan het gepaste hiërarchisch niveau dat onmiddellijk de nodige maatregelen treft om de gelaakte praktijken op waarheid te

controleren, de noodzakelijke audits uit te voeren en de verboden praktijken stop te zetten indien bewezen is dat deze zich inderdaad hebben voorgedaan.

Reputatie en imago van de groep

Eén van de belangrijkste activa van AREVA is zijn reputatie.

De werknemers zullen niets ondernemen of zeggen dat een schadelijke invloed zou kunnen hebben op de reputatie van AREVA, zijn imago of geloofwaardigheid.

Immateriële activa

De werknemers beschermen vertrouwelijke informatie van de groep, als zodanig aangeduid of niet, tegen indringing, diefstal, verlies, beschadiging, verduistering, verdeling, reproductie, vervalsing, gebruik voor niet-professionele, verboden of onduidelijke doeleinden en in het bijzonder via internet en intranetten.

Het betreft hier voornamelijk de bescherming van technische en administratieve gegevens, klantendossiers, dossiers over huidige of potentiële klanten en leveranciers, software, paswoorden, documentatie en plannen, werkwijzen en technische kennis, fabricagegeheimen, vaardigheden en machine-instellingen, intellectuele en industriële eigendom, vooruitzichten, contracten en overeenkomsten, niet gecatalogeerde kost- en verkoopprijzen, strategische en commerciële objectieven, R&D-informatie, financiële en sociale informatie, namen en gegevens van specialisten en deskundigen.

VOORRANG VAN DE AREVA-WAARDEN

➔ **Elke werknemer die een opdracht krijgt die duidelijk in strijd is met het Waardenhandvest van AREVA mag deze opdracht weigeren. De werknemer zal dit onmiddellijk ter vaststelling aan de directie van AREVA melden en kan in geen geval lastiggevallen worden voor deze reden als de feiten bevestigd worden.**



DE TIEN PRINCIPES VAN HET WERELDPACT VAN DE UNO

De Principes van het Wereldpact betreffende de rechten van de mens, de werknormen en het milieu zijn algemeen aanvaard en zijn geïnspireerd op:

- de Universele verklaring van de Rechten van de Mens;
- de Verklaring van de Internationale Organisatie van de Arbeid betreffende de principes en fundamentele rechten van de arbeid;
- de Verklaring van Rio over het milieu en de ontwikkeling.

De tien principes:

DE RECHTEN VAN DE MENS

Principe nr. 1

De bedrijven wordt verzocht om de internationale wetgeving inzake de bescherming van de Rechten van de Mens te bevorderen en te respecteren, en

Principe nr. 2

erop toe te zien dat hun bedrijven niet medeplichtig zijn aan schendingen van de Rechten van de Mens;



ARBEIDSNORMEN

Principe nr. 3

De ondernemingen worden verzocht om de vrijheid van vereniging te respecteren en het recht op collectieve onderhandelingen te erkennen;

Principe n°4

uitsluiting van alle vormen van gedwongen of verplichte arbeid;

Principe n°5

effectieve afschaffing van kinderarbeid; en

Principe n°6

uitsluiting van discriminatie op het gebied van tewerkstelling en beroep.

MILIEU

Principe nr. 7

De bedrijven worden verzocht om voorzorgsmaatregelen te treffen in het kader van de milieuproblematiek;

Principe nr. 8

initiatieven te ontplooiën om een grotere milieuverantwoordelijkheid aan te moedigen; en

Principe nr. 9

voorrang te verlenen aan de ontwikkeling en verspreiding van milieuvriendelijke technologieën.

CORRUPTIEBESTRIJDING

Principe nr. 10

De bedrijven worden verzocht om corruptie in alle vormen te bestrijden, ook afpersing en smeergeld.



ONZE WAARDEN

ZEKERHEID, VEILIGHEID

TRANSPARANTIE

RENTABILITEIT

VERANTWOORDELIJKHEIDSZIN

INTEGRITEIT

KLANTTEVREDENHEID

PARTNERSCHAPPEN



AREVA
Tour AREVA - 1, place Jean Millier - 92400 Courbevoie - France
Tél. : 33 (0)1 34 96 00 00 - Fax : 33 (0)1 34 96 00 01

Energy is our future, don't waste it!